

# **Kadın İşçilerin Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Yönetmelik**

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığından:

**Resmi Gazete: 9 Ağustos 2004 PAZARTESİ, Sayı : 25548**

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

### **Amaç**

**Madde 1** — Bu Yönetmeliğin amacı, on sekiz yaşını doldurmuş kadın işçilerin gece postalarında çalıştırılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

### **Kapsam**

**Madde 2** — Bu Yönetmelik, 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu kapsamındaki işyerlerinde 18 yaşını doldurmuş kadın işçilerin gece postalarında çalıştırılmaları ile ilgili koşulları kapsar.

### **Dayanak**

**Madde 3** — Bu Yönetmelik, 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanununun 73 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar**

**Madde 4** — Bu Yönetmelikte geçen;

Bölge Müdürlüğü: İşyerinin bağlı bulunduğu Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğünü,

Kadın işçi: Medeni durumuna bakılmaksızın on sekiz yaşını doldurmuş kadın işçileri,

Gece postası: 4857 sayılı İş Kanununun 69 uncu maddesinde belirtilen gece çalışma sürelerini kapsayan ve yedibuçuk saati geçmeyen çalışma zamanını,

ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

**Kadın İşçilerin Gece Postasında Çalıştırılmaları**

### **Kadın İşçilerin Gece Postasında Çalıştırılma Süresi**

**Madde 5** — Kadın işçiler her ne şekilde olursa olsun gece postasında yedibuçuk saatten fazla çalıştırılamaz.

### **İşyerine Götürüp Getirme**

**Madde 6** — Belediye sınırları dışındaki her türlü işyeri işverenleri ile belediye sınırları içinde olmakla beraber, posta değişim saatlerinde alışılmış araçlarla gidip gelme zorluğu bulunan işyeri işverenleri, gece postalarında çalıştıracakları kadın işçileri, sağlayacakları uygun araçlarla ikametgahlarına en yakın merkezden işyerine götürüp getirmekle yükümlüdür.

### **Rapor**

**Madde 7** — Kadın işçilerin, gece postalarında çalıştırılabilmeleri için, işe başlamadan önce işyeri hekimi, işyeri ortak sağlık birimi, işçi sağlığı dispanserleri, bunların bulunmadığı yerlerde sırasıyla en yakın Sosyal Sigortalar Kurumu, sağlık ocağı, Hükümet veya belediye doktorlarına muayene ettirilerek, çalışmalarına engel bir durumun olmadığına dair sağlık raporlarının alınması şarttır. Bu işçilerin muayeneleri her altı ayda bir tekrarlanır.

### **Kadın İşçilerin Çalışan Eşlerinin Gece Postalarında Çalıştırılmaları**

**Madde 8** — Kadın işçinin kocası da işin postalar halinde yürütüldüğü aynı veya ayrı bir işyerinde çalışıyor ise, kadın işçinin isteği üzerine, gece çalıştırılması, kocasının çalıştığı gece postasına rastlamayacak şekilde düzenlenir.

Aynı işyerinde çalışan karı kocanın aynı gece postasında çalışma istekleri, işverence, olanak oranında karşılanır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

Gebelik ve Analık Durumunda Çalışma ve Bildirim

### **Gebelik ve Analık Durumunda Çalıştırılma Yasağı**

**Madde 9** — Kadın işçiler, gebe olduklarının doktor raporuyla tespitinden itibaren doğuma kadar, emziren kadın işçiler ise doğum tarihinden başlamak üzere altı ay süre ile gece postalarında çalıştırılmazlar. Emziren kadın işçilerde bu süre, ana ve çocuğun sağlığı açısından gerekli olduğunun işyeri hekimi, işyeri ortak sağlık birimi, işçi sağlığı dispanserleri, bunların bulunmadığı yerlerde sırasıyla en yakın Sosyal Sigortalar Kurumu, sağlık ocağı, Hükümet veya belediye doktoru raporuyla belgelenmesi halinde, bir yıla kadar uzatılır.

Bu işçilerin anılan sürelerdeki çalışmaları, 14/7/2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik hükümleri saklı kalmak üzere, gündüz postalarına rastlayacak şekilde düzenlenir.

### **Bildirim**

**Madde 10** — Gece postalarında kadın işçi çalıştırmak isteyen işverenler, gece çalıştırılacak kadın işçilerin isim listelerini ilgili bölge müdürlüğüne gönderirler.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

Son Hükümler

### **Yürürlük**

**Madde 11** — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 12** — Bu Yönetmelik hükümlerini Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yürütür.

— • —

Sanayi ve Ticaret Bakanlığından:

# Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliği

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam ve Tanımlar

#### **Amaç ve Kapsam**

**Madde 1** — Bu Yönetmelik; Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin idaresi, gazetenin çıkarılmasına ilişkin esasları tespit, yayım işlerini sevk ve idare etmekle görevli Komitenin çalışma usul ve esasları, gelir ve giderleri, arşivlenmesi, dağıtımı ve denetimi ile ilanların yayımlanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

#### **Hukuki Dayanak**

**Madde 2** — Bu Yönetmelik, 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanununun 71 inci maddesi ile Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 2 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

**Madde 3** — Bu Yönetmelikte geçen;

Bakanlık: Sanayi ve Ticaret Bakanlığını,

Birlik: Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğini,

Gazete: Türkiye Ticaret Sicili Gazetesini,

Komite: Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Komitesini,

Müdürlük: Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Müdürlüğünü,  
ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Gazetenin İdaresi

#### **Gazetenin Çıkarılması**

**Madde 4** — Gazete, Bakanlığın gözetimi ve denetiminde Birlik tarafından Ankara'da çıkarılır.

#### **Komite**

**Madde 5** — Gazetenin çıkarılmasına ilişkin esasları tespit, yayım işlerini sevk ve idare etmek, denetlemek ve Bakanlık ile Birlik arasındaki çalışmalarını koordine etmek üzere bir Komite kurulmuştur.

Komite, Bakanlık Müsteşarının başkanlığında, ilgili Müsteşar Yardımcısı, İç Ticaret Genel Müdürü veya görevlendireceği yardımcısı, Birlik Genel Sekreteri, ilgili Genel Sekreter Yardımcısı ve Gazete Müdüründen oluşur.

Komite, ayda bir defa veya başkanın çağrısı üzerine üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oylarda eşitlik halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Toplantılarda çekimser oy kullanılamaz.

Başkanın bulunmadığı toplantılara görevlendireceği üye başkanlık eder.

Komite üyelerine, gazete gelirlerinden karşılanmak üzere huzur hakkı verilir. Huzur haklarının net aylık miktarı onaltı yaşından büyükler için uygulanan aylık asgari ücretin brüt tutarıdır.

#### **Müdürlük**

**Madde 6** — Gazetenin basımı, yayımı, dağıtımı, arşivlenmesi, gazetede ilanları yayımlanan firmalara ait bilgilerin ve diğer lüzumlu kayıtların

tutulması ve gazete ile ilgili her türlü işin yönetimi ve takibi ile görevli olmak üzere Birlik bünyesinde Müdürlük kurulmuştur.

Müdürlük, Komite tarafından alınan kararların eksiksiz olarak uygulanmasıyla görevlidir.

Müdürlük bünyesinde hizmetlerin gerektirdiği sayıda personel istihdam edilir.

Müdürlük, faaliyetine ilişkin konularda resmi makamlar ile gerçek ve tüzel özel kişilerle re'sen yazışma yapabilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Gazetenin Gelir ve Giderleri

#### **Gazetenin Gelirleri**

**Madde 7** — Gazetenin gelirleri, gazetede yayımlanacak ilanların ücretleri ile gazetenin satış bedelinden meydana gelir.

Gazetenin satış bedeli ile gazetede yayımlanacak ilan ücretleri, Komitenin teklifi ve Bakanlığın onayı ile yürürlüğe girecek bir tarife ile belirlenir. Tarifede yapılacak değişiklikler, tarifenin gazetede yayımlandığı tarihten 10 gün sonra yürürlüğe girer.

Kalkınmada öncelikli yörelerdeki ticaret sicili memurluklarınca tescil edilen ilan bedellerine % 10 indirim uygulanır.

Ticaret sicili memurluklarınca re'sen yapılacak ilanlar ile ticaret sicilinden re'sen veya işin bırakılması halinde üyenin talebi üzerine kayıt silinmesine ilişkin ilanlar ve bunlara ait düzeltme ilanları gazetede ücretsiz olarak yayımlanır.

#### **Gazetenin Giderleri**

**Madde 8** — Gazetenin giderleri, gazetenin basımı, yayımı, dağıtımı ve arşivlenmesi için yapılan harcamalar ile Komite üyelerine ödenen huzur hakları, personel ve diğer idare masraflarından oluşur.

#### **Muhasebe**

**Madde 9** — Gazetenin muhasebesi, 19/1/1983 tarihli ve 17933 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ticaret ve Sanayi Odaları, Ticaret Odaları, Sanayi Odaları, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre Birlikçe tutulur.

Gazetenin mali sorumluluğu, kâr ve zararı Birliğe aittir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Gazetenin Arşivlenmesi ve Dağıtımı

#### **Gazetenin Arşivlenmesi**

**Madde 10** — Müdürlük, gazetenin her sayısını, görüntü olarak erişebilmeye ve aslına uygun olarak çoğaltmaya imkan tanıyan sistemle elektronik ortamda arşivler.

Mahkemeler, resmi makamlar ve ilgililerce istenen nüshalar Müdürlükçe veya Müdürlüğün yetkili kılacağı ve kendisine elektronik iletişim ağırları veya diskler vasıtasıyla iletilmiş bulunan odalarca onaylanarak istek sahiplerine verilir.

#### **Gazetenin Dağıtımı**

**Madde 11** — Gazete, ticaret sicili memurluklarına, icra ve iflas memurluklarına ve Komitenin teklifi üzerine Bakanlıkça uygun görülecek diğer resmi makamlara ücretsiz olarak gönderilir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### İlanlar

#### **İlanların Muhtevası**

**Madde 12** — Gazetede, kanun, tüzük ve yönetmeliklerin ticaret siciline tescili zorunlu kıldığı hususa ilişkin olarak emrettiği ilanlar ile mahkemeler, resmi daireler ve kamu tüzel kişileri tarafından ticaret işleriyle ilgili olarak verilen ilanlar yayımlanır.

İflas ve konkordatoya ait mahkeme kararları iflas memurları tarafından gazetede ilan ettirilebilir.

Yayımlanması zorunlu olmayan ilanlar ile özel ilanlar, yayımlanması zorunlu olan ilanlardan sonra gelmek şartıyla, Müdürlükçe belirlenecek koşullar çerçevesinde gazetede yayımlanabilir.

#### **İlanların Bildirilmesi ve Yayımları**

**Madde 13** — Gazetede yayımlanacak ilanlar, Müdürlüğün adresine iadeli taahhütlü olarak posta veya kargo yoluyla gönderilebileceği gibi, ilgililerce elden de verilebilir.

İlanlar, yazılı bir metnin bir yerden diğer bir yere ulaşmasına imkan veren faks, telgraf, e-mail ve benzeri iletişim araçlarıyla da Müdürlüğe bildirilebilir. Bu şekilde bildirilen ilanlardan doğan yanlışlıklardan Müdürlük sorumlu tutulamaz ve bu ilanlardan okunaksız olanlar yayımlanmaz.

Ticaret sicili memurlukları aracılığıyla ilanların gönderilmesi durumunda, sicil memurluklarının ilan alınacağına dair ilgiliye vereceği makbuza ilan alındığı tarihi yazması ve ilanı en geç 5 işgünü sonunda Müdürlüğe göndermesi zorunludur. Aksi takdirde doğan bütün zararlardan ilgililere rücu hakkı saklı kalmak üzere ilgili oda sorumludur.

İlgililerce elden verilen ilanların, ticaret sicili memurluğundan alındığı tarihten itibaren en geç 15 gün içerisinde Müdürlüğe teslim edilmesi zorunludur. Bu süre geçtikten sonra teslim edilen ilanlar yayımlanmaz. Bu ilanların yayımlanmamasından doğacak zararlardan ilgililer sorumludur. Ticaret Sicili Tüzüğü'nün 102 nci maddesi hükmü saklıdır.

İlan bedelleri, elden veya posta veyahut banka havalesi yoluyla Müdürlüğe ödenir. İlan bedelinin Müdürlük veznesine yatırılması halinde ilgililere ilan verildiği tarihi ve ödenen parayı gösterir bir makbuz verilir.

Bedeli tam olarak ödenmeyen ilanlar yayımlanmaz ve ilgililere iade edilir.

#### **İlanların Yayımlanma Süresi**

**Madde 14** — Müdürlüğe gönderilen ilanlar en geç 10 gün içinde yayımlanır. Bu süre, ilan bedelinin ilan metni ile birlikte Müdürlüğe gelişini takip eden işgününden itibaren başlar.

İlanın süresinde yayımlanmaması Müdürlüğün ihmal ve kusurundan kaynaklanıyorsa, ilgililerin gecikmeden doğan zararı ihtara gerek kalmaksızın sorumlulara rücu edilmek kaydıyla Birlikçe ödenir.

ALTINCI BÖLÜM  
Çeşitli ve Son Hükümler

**Gelen Giden Evrak**

**Madde 15** — Müdürlükçe, gelen ve giden evrak defteri ile gerekli görülen diğer yardımcı defterler tutulur.

Bu defterlerin elektronik ortamda tutulması halinde, bunlara ilişkin kayıtlar yedeklenerek saklanır.

**Yürürlükten Kaldırma**

**Madde 16** — 29/4/1980 tarihli ve 16974 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan "Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliği" yürürlükten kaldırılmıştır.

**Geçici Madde 1** — Müdürlük, elektronik ortamda arşivleme sistemine geçinceye kadar her yıl yayımlanan gazetelerden ikişer nüshasını takım halinde ciltleterek muhafaza eder.

**Yürürlük**

**Madde 17** — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 18** — Bu Yönetmelik hükümlerini Sanayi ve Ticaret Bakanı yürütür.

— • —